|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма  УТВЕРЖДАЮ  Руководитель (заместитель руководителя) государственного органа (организации), ответственный за подготовку технического паспорта мероприятия в сфере цифрового развития |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (должность) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись)                   (инициалы, фамилия) |
|  |  |
|  | \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

**ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ**

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МЕРОПРИЯТИИ В СФЕРЕ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия в сфере цифрового развития (далее – мероприятие) |  | | | | | | |
| Планируемый(е) заказчик(и) мероприятия |  | Планируемые созаказчики мероприятия |  | | | | |
| Планируемая длительность реализации мероприятия |  | Планируемый календарный период реализации мероприятия |  | | | | |
| Организация(и), участие которой(ых) планируется в рамках реализации мероприятия |  | | | | | | |
| Планируемый(е) источник(и) и объемы финансирования мероприятия | Наименование источника финансирования | Объем финансирования по источникам и по годам, тыс. бел. руб. | | | | | |
| Всего | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год | …. | 20\_\_ год |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |
| Сведения о разработчиках технического паспорта мероприятия | Разработчик (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность, место работы) | Контактные данные (рабочий телефон, рабочий адрес электронной почты) | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
| Наименование государственной или иной программы, в том числе отраслевой и (или) межотраслевой программы, программы социально-экономического развития административно-территориальной единицы, регионального комплекса мероприятий, в которую предлагается включить мероприятие | |  | | | | | |

2. ОПИСАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель(и) мероприятия |  | | | | | | |
| Задачи, на решение которых направлено мероприятие |  | | | | | | |
| Результаты анализа отечественного и (или) зарубежного опыта достижения аналогичных целей и решения аналогичных задач с применением информационных и других передовых технологий |  | | | | | | |
| Актуальность реализации мероприятия и его краткое описание |  | | | | | | |
| Начальные организационно-технические условия реализации мероприятия |  | | | | | | |
| Государственные цифровые платформы (государственные информационные системы, информационные ресурсы), информационное взаимодействие с которыми планируется организовать для реализации мероприятия и обеспечения функционирования его результата, способ организации такого взаимодействия |  | | | | | | |
| Функциональные, технические, технологические и другие характеристики программного обеспечения, технических средств и (или) комплексов программно-технических средств, создание которых планируется в рамках мероприятия |  | | | | | | |
| Функциональные, технические, технологические и другие характеристики программного обеспечения, технических средств и (или) комплексов программно-технических средств, приобретение которых планируется в рамках мероприятия |  | | | | | | |
| Информация о наличии (об отсутствии) аналогичных по своим функциональным, техническим, технологическим и другим характеристикам государственных цифровых платформ (государственных информационных систем, информационных ресурсов), способных решить задачи, на решение которых направлено мероприятие |  | | | | | | |
| Сведения о соблюдении в рамках реализации мероприятия единой технической и технологической политики в сфере цифрового развития |  | | | | | | |
| Государственные цифровые платформы (государственные информационные системы, информационные ресурсы), которые потребуется разработать (доработать, модернизировать) для обеспечения внедрения результатов мероприятия и сведения о согласовании необходимости разработки (доработки, модернизации) таких государственных цифровых платформ (государственных информационных систем, информационных ресурсов) с их владельцами или владельцами соответствующих бизнес-процессов |  | | | | | | |
| Результаты оценки наличия рисков выбранных средств разработки, планируемых к использованию при создании программного обеспечения и (или) комплексов программно-технических средств в рамках мероприятия (в части использования свободно распространяемого программного обеспечения, использования проприетарных решений)\* |  | | | | | | |
| Результаты оценки наличия рисков использования программного обеспечения, технических средств и (или) комплексов программно-технических средств, приобретение которых планируется в рамках мероприятия\* |  | | | | | | |
| Требования к защите информации |  | | | | | | |
| Обоснование планируемых затрат на выполнение мероприятия |  | | | | | | |
| Планируемые этапы реализации мероприятия |  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Планируемые организационно-технические и иные меры по практическому внедрению и эффективному использованию результатов мероприятия |  | | | | | | |
| Сведения о планируемых владельце, операторе и пользователях результатов мероприятия |  | | | | | | |
| Ожидаемые результаты мероприятия | | | | | | | |
| Экономический эффект от реализации мероприятия |  | | | | | | |
| Социальный эффект от реализации мероприятия |  | | | | | | |
| Показатели эффективности реализации мероприятия: | 20\_\_ год (факт) | 20\_\_ год (план) | 20\_\_ год (план) | 20\_\_ год (план) | 20\_\_ год (план) | 20\_\_ год (план) | После ввода в эксплуатацию |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Примечания: | | | | | | | |
| При необходимости указывается иная информация о мероприятии | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель подразделения государственного органа (организации), ответственный за подготовку технического паспорта мероприятия  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| (должность) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель «офиса цифровизации»\*\*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| (должность) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |  |

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель республиканского унитарного предприятия «Центр цифрового развития»\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| (должность) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Заполняется открытым акционерным обществом «Банк развития Республики Беларусь» при подготовке реализации им мероприятий в сфере цифрового развития в соответствии с частью седьмой подпункта 1.8 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 29 ноября 2023 г. № 381 «О цифровом развитии».

\*\* При условии участия в разработке технического паспорта мероприятия в сфере цифрового развития «офиса цифровизации» и (или) республиканского унитарного предприятия «Центр цифрового развития».